

**Председателю комиссии
по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
И.И. Ватулину**

В соответствии с протоколом
заседания комиссии
от _____ № _____
заявление
 удовлетворить / отклонить
Председатель (зам. председателя)
комиссии

(подпись)
«___» _____ 20___ г.

от _____
(фамилия)

(имя)

(отчество)

Учебная группа: _____

Контактный телефон: (_____) _____

Эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу рассмотреть/пересмотреть решение/действие (бездействие):
(нужное подчеркнуть)

дисциплинарной комиссии от _____ о применении меры взыскания
(укажите дату заседания комиссии)
в виде _____ за нарушение Правил внутреннего распорядка
(замечания, выговора, отчисления из университета)
в студенческом городке Московского Политеха/Правил внутреннего распорядка обучающихся:
(нужное подчеркнуть)

(укажите нарушение)

апелляционной комиссии _____ от _____
(укажите наименование факультета/института) (укажите дату заседания комиссии)

по рассмотрению апелляции по дисциплине _____
(укажите дисциплину)

комиссии по приёму академической задолженности от _____
(укажите дату заседания комиссии)

по дисциплине _____
(укажите дисциплину)

действие приказа «Об отчислении» от _____ № _____

иной комиссии или должностного лица: _____
(укажите название комиссии, дату заседания комиссии/ФИО, должность)

(принятое решение / действие (бездействие))

иное _____
(укажите существо спора между участниками образовательных отношений)

Продолжение на обороте

Порядок действий:

1. Заполнить заявление.
2. Принести лично в экспедицию отдела контроля и делопроизводства (Б. Семеновская, д. 38, ауд. А-111) или отправить по электронной почте mospolotech@mospolotech.ru или по адресу: 107023, г. Москва, ул. Б. Семёновская, д. 38.

Срок рассмотрения: в течение 30 дней со дня регистрации письменного заявления, в исключительных случаях срок может быть продлен не более чем на 30 дней (ст. 12 Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»)

